



คำสั่ง

ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย

ที่ ๙๔ / 2554

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ การฉกฉวยทรัพย์สินของธนาคารฯ

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการฉกฉวยทรัพย์สินของพนักงานฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีแนวทางและหลักเกณฑ์การดำเนินงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน สอดคล้องกับข้อบังคับธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย ว่าด้วย การฉกฉวยทรัพย์สิน พ.ศ.2553

อาศัยอำนาจตามข้อบังคับธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการบริหารงานและการดำเนินกิจการของธนาคาร พ.ศ. 2551 ข้อ 12. จึงกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติ เกี่ยวกับการฉกฉวยทรัพย์สินของพนักงานฯ ดังต่อไปนี้

1. คำจำกัดความ

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการ การฉกฉวยทรัพย์สินของธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย

“พนักงาน” หมายถึง บุคคลที่ธนาคารจ้างไว้ทำงานในลักษณะงานประจำ

“การฉกฉวยทรัพย์สิน” หมายถึง การฉกฉวยทรัพย์สินของธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทยโดยใช้อักษรย่อว่า “ฉกฉวยฯ”

“นายทะเบียน” หมายถึง บุคคลหรือหน่วยงานของธนาคารผู้ทำหน้าที่เป็นนายทะเบียนการฉกฉวยทรัพย์สิน

“เสียชีวิต” หมายถึง การถึงแก่ความตาย รวมถึงการสาบสูญตามคำสั่งศาล

“การสาบสูญ” หมายถึง บุคคลที่หายไปจากภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่โดยไม่มีผู้พบเห็นหรือทราบข่าวการสิ้นสภาพบุคคล และเมื่อศาลมีคำสั่งให้เป็นคนสาบสูญให้ถือว่าบุคคลนั้นได้ถึงแก่ความตายเมื่อครบกำหนดเวลา 5 ปี หรือ 2 ปี แล้วแต่กรณีดังนี้

กรณีการสาบสูญเมื่อครบกำหนดระยะเวลา 5 ปี คือการที่บุคคลใดได้ไปจากภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่และไม่มีใครรู้แน่ชัดว่าบุคคลนั้นยังมีชีวิตอยู่หรือไม่ตลอดระยะเวลา 5 ปี

กรณีการสาบสูญที่นับระยะเวลาการสาบสูญ 2 ปี เช่น การสูญหายจากการรบในสงคราม หรือ ยานพาหนะที่บุคคลนั้นเดินทางอับปาง ถูกทำลาย หรือสูญหายไป ทั้งนี้การระบุว่าบุคคลใดเป็นผู้สาบสูญให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

“สูญหาย” หมายความว่า การที่พนักงานหายไปในช่วงทำงานหรือปฏิบัติตามคำสั่งของธนาคาร ซึ่งมีเหตุอันควรเชื่อว่าพนักงานถึงแก่ความตายเพราะประสบเหตุอันตรายที่เกิดขึ้นในช่วงทำงานหรือปฏิบัติตามคำสั่งของธนาคารนั้น รวมตลอดถึงการที่พนักงานหายไปในช่วงเดินทางโดยพาหนะทางบก ทางน้ำ หรือทางอากาศ เพื่อไปหรือกลับจากการทำงานให้ธนาคาร ซึ่งมีเหตุอันควรเชื่อว่าพาหนะนั้นได้ประสบเหตุอันตรายและพนักงานถึงแก่ความตาย ทั้งนี้ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่ เกิดเหตุ

2. สมาชิก.../ 2

2. สมาชิกฌาปนกิจสงเคราะห์ ฌพว. แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ

2.1 สมาชิกสามัญ ได้แก่ พนักงานธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม แห่งประเทศไทย

2.2 สมาชิกวิสามัญ ได้แก่ บิดา มารดา และคู่สมรสที่ชอบด้วยกฎหมายของพนักงานตามข้อ 2.1 ซึ่งสมาชิกวิสามัญจะเป็นสมาชิกโดยสมบูรณ์นับจากวันที่คณะกรรมการมีมติรับเข้าเป็นสมาชิกวิสามัญมาแล้ว 3 เดือน

กรณีที่พนักงานพ้นสภาพการเป็นพนักงานของธนาคาร ด้วยเหตุอื่นใดนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับฯ ว่าด้วย การฌาปนกิจสงเคราะห์ พ.ศ. 2553 ข้อ 17. ให้ถือว่าพนักงานและบุคคลในครอบครัว ยังคงมีสถานภาพการเป็นสมาชิกฌาปนกิจสงเคราะห์ของ ฌพว. อยู่ เว้นแต่กรณีที่พนักงานและคู่สมรสได้จดทะเบียนหย่ากันแล้วให้ถือว่าคู่สมรสของพนักงานขาดคุณสมบัติการเป็นสมาชิก ณ วันที่คณะกรรมการได้รับหลักฐานการจดทะเบียนหย่านั้น

3. หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการสมัครเข้าเป็นสมาชิกฌาปนกิจสงเคราะห์ ฌพว.

3.1 ผู้สมัครเป็นสมาชิกจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

3.1.1 กรณีสมาชิกสามัญ ต้องมีสถานภาพเป็นพนักงานของธนาคาร ณ วันที่สมัคร

3.1.2 กรณีสมาชิกวิสามัญ ต้องเป็นบิดา มารดา หรือคู่สมรสโดยชอบด้วยกฎหมายของพนักงาน และต้องได้รับคำยืนยัน และความยินยอมจากพนักงานก่อนจึงจะสามารถสมัครเข้าเป็นสมาชิกได้

3.2 หลักฐานการสมัคร ประกอบด้วย

- ใบสมัครสมาชิกฌาปนกิจสงเคราะห์
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน, สำเนาทะเบียนสมรส กรณีเป็นคู่สมรสของพนักงาน
- หนังสือยินยอมให้หักเงินจากบัญชีธนาคาร พร้อมสำเนาหน้าสมุดบัญชีที่ระบุชื่อและเลขที่บัญชีของผู้ให้หักเงิน
- เอกสารแนบที่ระบุชื่อผู้รับเงินสงเคราะห์ (กรณีระบุผู้รับเงินสงเคราะห์มากกว่า 1 ราย)

3.3 ขั้นตอนการสมัครเป็นสมาชิก

3.3.1 ผู้สมัครต้องกรอกใบสมัครสมาชิกฌาปนกิจสงเคราะห์ โดยแจ้งข้อมูลที่เป็นจริงโดยครบถ้วน และลงลายมือชื่อกำกับในเอกสารทุกฉบับด้วยตนเองพร้อมเอกสารตามข้อ 3.2 ส่งไปยัง ณ ที่ทำการของนายทะเบียนตามที่ได้รับมอบหมาย (ปัจจุบันคือส่วนสวัสดิการและพนักงานสัมพันธ์ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล)

3.3.2 เมื่อนายทะเบียนได้รับใบสมัครแล้ว ให้ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของใบสมัคร และเอกสารที่ใช้ประกอบการสมัครดำเนินการตามขั้นตอน และเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติ

3.3.3 เมื่อคณะกรรมการ มีมติรับเข้าเป็นสมาชิกแล้วจะต้องชำระเงินตามที่ระบุไว้ในข้อบังคับฯ ว่าด้วย การฌาปนกิจสงเคราะห์ พ.ศ. 2553 หมวดที่ 4 และจะมีผลการเป็นสมาชิก ดังนี้

สมาชิกสามัญ มีผลการเป็นสมาชิก ตั้งแต่วันที่คณะกรรมการมีมติรับเข้าเป็นสมาชิก

สมาชิกวิสามัญ มีผลการเป็นสมาชิก นับจากวันที่คณะกรรมการมีมติรับเข้าเป็นสมาชิกวิสามัญมาแล้ว 3 เดือน

/ 7 -

3.4 การชำระเงินค่าบำรุงสมาชิกประจำปี และเงินสงเคราะห์ล่วงหน้า

3.4.1 เมื่อพนักงานและ/หรือครอบครัว ได้ขึ้นทะเบียนเป็นสมาชิกแล้ว ต้องชำระเงินค่าบำรุงรายปี จำนวน 20 บาท /ปี ทุกๆสิ้นเดือนมกราคมของแต่ละปี พร้อมทั้งจ่ายเงินสงเคราะห์ล่วงหน้า 200 บาท เพื่อสำรองจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ให้แก่สมาชิกที่เสียชีวิตโดยนายทะเบียนจะนำเข้าบัญชีชื่อ การฌาปนกิจสงเคราะห์ (บัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขานนศรีอยุธยา เลขที่ 013-0-06187-5)

3.4.2 สมาชิกสามัญ จะหักจากบัญชีเงินเดือนพนักงาน สำหรับสมาชิกที่พ้นสภาพจากการเป็นพนักงาน แต่ยังประสงค์จะเป็นสมาชิกฌาปนกิจสงเคราะห์ ชพว.ต่อไป ต้องแจ้งความประสงค์โดยทำหนังสือยืนยันเพื่อขอเป็นสมาชิกต่อคณะกรรมการก่อนวันที่พ้นสภาพการเป็นพนักงาน พร้อมจัดส่งหลักฐานที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้สะดวก

กรณีเมื่อมีสมาชิกเสียชีวิต นายทะเบียนจะแจ้งให้กับสมาชิกทราบ และเมื่อได้รับหนังสือแจ้ง ให้ชำระเงินฌาปนกิจสงเคราะห์ ให้สมาชิกที่ได้รับแจ้งโอนเงินเข้าบัญชีชื่อ การฌาปนกิจสงเคราะห์ (บัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขานนศรีอยุธยา เลขที่ 013-0-06187-5) ตามอัตราที่กำหนด และจัดส่งสำเนาการโอนเงินไปให้นายทะเบียน โดยเร็ว เพื่อเป็นหลักฐานการโอนเงินเข้าบัญชี

ตามวรรคสองเมื่อได้รับหนังสือแจ้งให้ชำระเงินอันเกี่ยวกับการฌาปนกิจสงเคราะห์ครั้งแรกและยังไม่มีกรณีโอนเงิน หรือดำเนินการใดๆภายในระยะเวลา 15 วัน นายทะเบียนจะมีหนังสือแจ้งไปอีกครั้งหนึ่ง หากยังไม่มีการดำเนินการใดๆภายในระยะเวลา 15 วัน ซึ่งทำให้ไม่อาจหักเงินเพื่อการดังกล่าวได้ คณะกรรมการมีสิทธิสั่งให้สมาชิกสามัญผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นสมาชิกได้ทันที

3.4.3 กรณีสมาชิกวิสามัญ การชำระเงินฌาปนกิจสงเคราะห์ จะหักเงินจากบัญชีเงินเดือนของพนักงานก็ได้ โดยต้องระบุการยินยอมไว้ตั้งแต่วันที่สมัครเป็นสมาชิกวิสามัญ หากพนักงานที่ยินยอมให้หักเงินพ้นสภาพการเป็นพนักงานแล้ว ให้สมาชิกวิสามัญ โอนเงินเข้าบัญชีชื่อ การฌาปนกิจสงเคราะห์ (บัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขานนศรีอยุธยา เลขที่ 013-0-06187-5) ตามอัตราที่กำหนด และส่งสำเนาการโอนเงินไปให้นายทะเบียนโดยเร็ว

กรณีเมื่อมีสมาชิกเสียชีวิต นายทะเบียนจะแจ้งให้กับสมาชิกทราบ และเมื่อได้รับหนังสือแจ้ง ให้ชำระเงินฌาปนกิจสงเคราะห์ ให้สมาชิกที่ได้รับแจ้งโอนเงินเข้าบัญชีชื่อ การฌาปนกิจสงเคราะห์ (บัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขานนศรีอยุธยา เลขที่ 013-0-06187-5) ตามอัตราที่กำหนด และจัดส่งสำเนาการโอนเงินไปให้นายทะเบียน โดยเร็ว เพื่อเป็นหลักฐานการโอนเงินเข้าบัญชี

ตามวรรคสองเมื่อได้รับหนังสือแจ้งให้ชำระเงินอันเกี่ยวกับการฌาปนกิจสงเคราะห์ครั้งแรกและยังไม่มีกรณีโอนเงิน หรือดำเนินการใดๆภายในระยะเวลา 15 วัน นายทะเบียนจะมีหนังสือแจ้งไปอีกครั้งหนึ่ง หากยังไม่มีการดำเนินการใดๆภายในระยะเวลา 15 วัน ซึ่งทำให้ไม่อาจหักเงินเพื่อการดังกล่าวได้ คณะกรรมการมีสิทธิสั่งให้สมาชิกวิสามัญผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นสมาชิกได้ทันที

3.5 กรณีที่สมาชิกมีความประสงค์จะขอลาออกจากการเป็นสมาชิกฌาปนกิจสงเคราะห์ โดยขอรับเงินสงเคราะห์ส่วนที่เหลือคืน(หากมี) ให้สมาชิกจัดทำหนังสือแจ้งความประสงค์ไปที่นายทะเบียนเพื่อดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

4. การขอเปลี่ยนแปลงเจตนา / ข้อมูลของสมาชิก

4.1 สมาชิกต้องแจ้งต่อนายทะเบียน ภายใน 30 วันนับตั้งแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงโดยวิธีแบบฟอร์มตามที่กำหนด พร้อมแนบหลักฐานการขอเปลี่ยนแปลงสถานภาพ เช่น การเปลี่ยนชื่อ, ชื่อสกุล,

สถานภาพสมรส การย้ายถิ่นที่อยู่ หรือ บัญชีที่ใช้หักค่าใช้จ่าย หรือ ต้องการเปลี่ยนผู้จัดการศพ หรือผู้รับเงินสงเคราะห์

ทั้งนี้ การขอเปลี่ยนแปลงใด ๆ ก็ตาม จะมีผลสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการเรียบร้อยแล้ว

4.2 สมาชิกจะต้องดำเนินการในเรื่องสิทธิและหน้าที่ด้วยตนเอง เว้นแต่มีเหตุอันจำเป็น สมาชิกวิสามัญอาจมอบอำนาจให้สมาชิกสามัญ ซึ่งเป็นบุคคลในครอบครัวดำเนินการแทนก็ได้

5. การพ้นสภาพการเป็นสมาชิก

5.1 ตาย โดยให้ถือว่าวันที่เสียชีวิต คือ วันสิ้นสุดสถานภาพการเป็นสมาชิก และใช้เป็นฐานคำนวณ จ่ายเงินสงเคราะห์ให้แก่ผู้จัดการศพ และ/ หรือ ผู้รับเงินสงเคราะห์

5.2 ลาออกจากการเป็นสมาชิก ให้มีผลนับตั้งแต่วันที่คณะกรรมการมีมติให้ออก

5.3 ขาดส่งเงินสงเคราะห์ โดยการฉกฉวยเงินสงเคราะห์ ได้ส่งหนังสือแจ้งให้ชำระเงินตามระยะเวลาที่กำหนดแล้วนั้น แต่สมาชิกยังคงเพิกเฉยไม่ชำระเงิน และคณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควรให้พ้นสภาพจากการเป็นสมาชิกได้ทันที

5.4 การกระทำใด ๆ ซึ่งสมาชิกอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่การฉกฉวยเงินสงเคราะห์อย่างร้ายแรง และคณะกรรมการมีมติให้พ้นสภาพ

6. วิธีปฏิบัติกรณีสมาชิกเสียชีวิต

6.1 ให้ผู้จัดการศพ และ/หรือ ผู้มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์ หรือครอบครัวของสมาชิก แจ้งให้นายทะเบียนการฉกฉวยเงินสงเคราะห์ด้วยวาจาโดยทันทีเพื่อเตรียมจัดทำข้อมูลและคำนวณหักเงินสมาชิก

6.2 ให้นายทะเบียน ตรวจสอบเอกสาร ชื่อผู้จัดการศพ และ/หรือ ผู้มีสิทธิรับเงินสงเคราะห์ เพื่อแจ้งให้ผู้จัดการศพ และ/หรือ ผู้มีสิทธิรับเงินสงเคราะห์ ทราบถึงสิทธิที่จะได้รับ

เมื่อมีการแจ้งให้ทราบโดยวาจาแล้วให้จัดทำหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อเป็นหลักฐาน พร้อมจัดส่งหลักฐานการเสียชีวิตของสมาชิก ไปที่นายทะเบียนโดยเร็ว

7. หลักฐานที่ใช้ประกอบการขอรับเงินสงเคราะห์ เมื่อสมาชิกเสียชีวิต/ สาบสูญตามคำสั่งศาล/สูญหาย

7.1 สำเนาใบมรณะบัตร / คำสั่งศาลระบุให้เป็นบุคคลสาบสูญ / หนังสือรับรองให้ออกไปปฏิบัติงานจากธนาคาร

7.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้รับเงินสงเคราะห์และ/ หรือ ผู้จัดการศพ

7.3 หนังสือรับรองการเป็นผู้จัดการศพ ที่ออกให้โดยวัดหรือ ฉกฉวยสถานของแต่ละศาสนา ซึ่งลงนามโดยผู้มีอำนาจของสถานนั้นๆ และมีตราประทับรับรอง ทั้งนี้ ชื่อสถานที่ตั้งจัดการศพต้องตรงกับที่ระบุไว้ในใบมรณะบัตร ส่วนกรณีที่มีการอุทิศสร้างเพื่อการศึกษา ให้ใช้หนังสือรับรองที่ออกให้ โดยสถาบันนั้นๆ

7.4 บัญชีรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดการศพ กรณีผู้จัดการศพและผู้รับเงินสงเคราะห์มิได้เป็นบุคคลเดียวกัน ต้องลงนามรับทราบร่วมกันโดยมีพยานที่เชื่อถือได้ และไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียเป็นผู้ลงนามรับรอง

7.5 กรณีที่ผู้รับเงินสงเคราะห์เสียชีวิตก่อนโดยสมาชิกฌาปนกิจสงเคราะห์ยังมิได้มีการแจ้ง/แสดงเจตนาเปลี่ยนแปลงผู้รับเงินสงเคราะห์ จะต้องดำเนินการในการสอบสวนการเป็นทายาทของสมาชิกโดยตรวจสอบกับหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง และต้องมีเอกสารรับรองการเสียชีวิต กรณีทายาทที่สาบสูญต้องมีคำสั่งศาลระบุให้เป็นบุคคลสาบสูญเท่านั้น

7.6 เอกสารตามข้อ 7.1 – 7.5 ให้ใช้สำเนาอย่างละ 1 ฉบับ และการฌาปนกิจสงเคราะห์อาจขอเอกสารฉบับจริงเพื่อไปแสดงต่อคณะกรรมการด้วยก็ได้

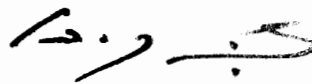
7.7 การฌาปนกิจสงเคราะห์จะจ่ายเงินค่าจัดการศพ และเงินสงเคราะห์ เป็นเช็คเงินสด ให้กับผู้มีสิทธิ/ทายาทโดยให้บุคคลดังกล่าวยื่นเรื่องขอรับเงินที่สำนักงานฌาปนกิจสงเคราะห์ ธพว.

8. การลาออกจากการเป็นสมาชิก

สมาชิกที่ประสงค์จะขอลาออกจากการเป็นสมาชิกฌาปนกิจสงเคราะห์ ธพว. จะต้องกรอกแบบฟอร์มขอลาออกจากสมาชิกฌาปนกิจสงเคราะห์ ธพว. และลงลายมือชื่อของตนเอง การลาออกจะมีผลโดยสมบูรณ์เมื่อได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการแล้ว

ทั้งนี้ให้คำสั่งฉบับนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 20 กรกฎาคม 2554 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 19 กรกฎาคม 2554



นายโสฬส สาครวิศ

กรรมการผู้จัดการ



**ใบสมัครสมาชิกสามัญ การฌาปนกิจสงเคราะห์
ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย**

ข้าพเจ้า รหัสพนักงาน..... เข้าปฏิบัติงานวันที่.....
อายุ ปี ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์บ้าน.....
โทรศัพท์มือถือ..... E-mail..... ขอสมัครเข้าเป็นสมาชิกสามัญ
การฌาปนกิจสงเคราะห์ ธพว. โดยข้าพเจ้าขอแสดงเจตนาไว้ ดังนี้

หากข้าพเจ้าถึงแก่กรรม

ข้อ 1. ขอมอบให้บุคคลต่อไปนี้เป็นผู้จัดการศพ โดยให้มีสิทธิได้รับเงินค่าจัดการศพ ตามข้อบังคับและคำสั่ง
ของการฌาปนกิจฯ

นาย/นาง/นางสาว..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
โทรศัพท์บ้าน..... โทรศัพท์มือถือ..... E-mail.....
ซึ่งเกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าในฐานะเป็น.....ของข้าพเจ้า (แนบหลักฐานความเกี่ยวข้อง)

ข้อ 2. ขอมอบให้บุคคลต่อไปนี้เป็นผู้รับเงินสงเคราะห์ทั้งหมดของข้าพเจ้า (หากมีมากกว่า 1 ราย ให้ใช้เอกสารแนบ)

นาย/นาง/นางสาว..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
โทรศัพท์บ้าน..... โทรศัพท์มือถือ..... E-mail.....
ซึ่งเกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าในฐานะเป็น.....ของข้าพเจ้า (แนบหลักฐานความเกี่ยวข้อง)

ข้าพเจ้าได้อ่าน ข้อบังคับ / คำสั่ง ของการฌาปนกิจสงเคราะห์ ธพว. โดยตลอดแล้ว ขอรับรองว่าจะปฏิบัติตาม
เงื่อนไขทุกประการ

ทั้งนี้ สมาชิกภาพจะสมบูรณ์เมื่อ

1. คณะกรรมการดำเนินการ การฌาปนกิจสงเคราะห์ ธพว. มีมติรับเข้าเป็นสมาชิกแล้ว
2. การฌาปนกิจสงเคราะห์ ธพว. ได้รับเงินค่าสมัคร และเงินสงเคราะห์ล่วงหน้าจากผู้สมัครเรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ).....

ผู้สมัครสมาชิก

นายทะเบียนการฌาปนกิจ

- ☐ เอกสารครบถ้วน ☐ คุณสมบัติครบถ้วน
- ☐ รับรองการเข้าเป็นสมาชิก ตามมติคณะกรรมการฯ ครั้งที่ เมื่อวันที่.....
เลขประจำตัวสมาชิกสามัญ.....
- ☐ ไม่รับรองการเข้าเป็นสมาชิก เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....



ใบสมัครสมาชิกวิสามันต์การฉาบฉวย
ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย

วันที่.....

ข้าพเจ้า..... อายุ..... ปี
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... โทรศัพท์บ้าน..... โทรศัพท์มือถือ.....
ขอสมัครเข้าเป็นสมาชิกวิสามันต์การฉาบฉวย ทรพ. โดยข้าพเจ้าขอแสดงเจตนาไว้ ดังนี้

หากข้าพเจ้าถึงแก่กรรม

ข้อ 1. ขอมอบให้บุคคลต่อไปนี้เป็นผู้จัดการศพ โดยให้มีสิทธิได้รับเงินค่าจัดการศพ ตามข้อบังคับและ
คำสั่งของการฉาบฉวย

นาย/นาง/นางสาว..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... โทรศัพท์บ้าน..... โทรศัพท์มือถือ.....
ซึ่งเกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าในฐานะเป็น.....ของข้าพเจ้า (แนบหลักฐานความเกี่ยวข้อง)

ข้อ 2. ขอมอบให้บุคคลต่อไปนี้เป็นผู้รับเงินสงเคราะห์ทั้งหมดของข้าพเจ้า (หากมีจำนวนมากกว่า 1 ราย
ให้ใช้เอกสารแนบ)

นาย/นาง/นางสาว..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
..... จังหวัด..... โทรศัพท์บ้าน..... โทรศัพท์มือถือ.....
ซึ่งเกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าในฐานะเป็น.....ของข้าพเจ้า (แนบหลักฐานความเกี่ยวข้อง)

ข้าพเจ้าได้อ่าน ข้อบังคับ / คำสั่ง ของการฉาบฉวย ทรพ. โดยตลอดแล้ว ขอรับรองว่าจะปฏิบัติตาม
เงื่อนไขทุกประการ

อนึ่ง ข้าพเจ้าทราบดีว่าการเข้าเป็นสมาชิกวิสามันต์ของการฉาบฉวย ทรพ. จะสมบูรณ์ เมื่อ

1) คณะกรรมการดำเนินการ การฉาบฉวย ทรพ. มีมติรับข้าพเจ้าเป็นสมาชิกแล้ว
ไม่น้อยกว่า 3 เดือน

2) การฉาบฉวย ทรพ. ได้รับเงินค่าสมัคร และเงินสงเคราะห์ล่วงหน้าจากข้าพเจ้าเรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ กรณีที่เป็นคู่สมรส หากภายหลังจดทะเบียนหย่ากับพนักงาน สมาชิกภาพจะสิ้นสุดทันที

(ลงชื่อ)..... ผู้สมัครสมาชิกวิสามันต์

คำยืนยันและให้ความยินยอม

ข้าพเจ้า.....พนักงาน ธพว. รหัสพนักงาน.....
 สังกัดปัจจุบัน..... ขอให้คำยืนยันว่าผู้สมัครสมาชิกวิสามัญข้างต้น เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้า
 ในฐานะ.....จริง และเพื่อประโยชน์ของข้าพเจ้า/ครอบครัวในการรักษาสีทนี้ ข้าพเจ้ายินยอม
 ให้การฌาปนกิจสงเคราะห์ ธพว.หักเงินสงเคราะห์/ค่าบำรุงสมาชิกวิสามัญ จากบัญชีเงินเดือนของข้าพเจ้าได้ ทั้งนี้
 ผู้สมัครสมาชิกวิสามัญ ยังคงมีสิทธิเปลี่ยนแปลงผู้จัดการศพ และผู้รับเงินสงเคราะห์ในภายหลัง ตามเจตนาของ
 ผู้สมัครสมาชิกวิสามัญนี้

(ลงชื่อ).....

พนักงานธนาคาร

นายทะเบียนการฌาปนกิจ

- ☐ เอกสารครบถ้วน ☐ คุณสมบัติครบถ้วน
- ☐ รับรองการเข้าเป็นสมาชิก ตามมติคณะกรรมการฯ ครั้งที่ เมื่อวันที่.....
 เลขที่ประจำตัวสมาชิกวิสามัญ.....
- ☐ ไม่รับรองการเข้าเป็นสมาชิก เนื่องจาก

(ลงชื่อ).....



หนังสือแจ้ง/ยินยอมให้หักเงินจากบัญชี
เพื่อการฌาปนกิจสงเคราะห์

ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย

วันที่.....

เรียน คณะกรรมการการดำเนินการ การฌาปนกิจสงเคราะห์ ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและ
ขนาดย่อมแห่งประเทศไทย (ธพว.)

ตามที่ข้าพเจ้า อายุ..... ปี บัตรประจำตัว
ประชาชนเลขที่..... ได้สมัครเข้าเป็นสมาชิกประเภท.....
ของการฌาปนกิจสงเคราะห์ ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย ซึ่งคณะกรรมการ
ดำเนินการการฌาปนกิจสงเคราะห์ ธพว. ได้พิจารณาการสมัครเข้าเป็นสมาชิกของข้าพเจ้าแล้ว นั้น

เพื่อให้การหักชำระเงิน อันเนื่องจากการเป็นสมาชิกฌาปนกิจสงเคราะห์ ธพว. มีประสิทธิภาพ และ
เพื่อให้ข้าพเจ้าและครอบครัวได้รับการคุ้มครองตามสิทธิโดยครบถ้วน ข้าพเจ้าจึงขอให้ การฌาปนกิจสงเคราะห์ ธพว.
หักเงินตามจำนวนและเงื่อนไขที่ระบุไว้ในข้อบังคับ/คำสั่งของการฌาปนกิจสงเคราะห์ ธพว. จากบัญชีเงินฝาก ดังนี้

- ☐ บัญชีชื่อของข้าพเจ้า เลขที่.....ธนาคารกรุงไทยสาขา..... หรือ
☐ บัญชีเงินเดือนของบุคคลในครอบครัว ซึ่งเป็นพนักงานของ ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
แห่งประเทศไทย ชื่อบัญชี.....ธนาคารกรุงไทยสาขา
เลขที่บัญชี.....

โดยพนักงานของธนาคารฯ ผู้เป็นเจ้าของบัญชีดังกล่าว ได้ให้ความยินยอมไว้ข้างท้ายหนังสือฉบับนี้ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดดำเนินการตามหนังสือฉบับนี้

(ลงชื่อ).....สมาชิก

การยินยอมของพนักงานธนาคารเจ้าของบัญชี

เพื่อการรักษาสถิติอันเป็นประโยชน์ต่อข้าพเจ้าและครอบครัว ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้ การฌาปนกิจสงเคราะห์
ธพว.หักเงิน จากบัญชีเงินเดือนของข้าพเจ้า ตามอัตราและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ / คำสั่ง การฌาปนกิจ
สงเคราะห์ ธพว. ทั้งนี้ จงถือว่า ข้าพเจ้าจะมีหนังสือแจ้งยกเลิกการหักชำระเงินต่อคณะกรรมการดำเนินการฯ

(ลงชื่อ).....พนักงาน



เอกสารแนบ

ผู้รับเงินสงเคราะห์ การฌาปนกิจสงเคราะห์

ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย

วันที่.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการ การฌาปนกิจสงเคราะห์ ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
แห่งประเทศไทย (ธพว.)

อ้างถึง ใบสมัครเข้าเป็นสมาชิก การฌาปนกิจสงเคราะห์ ธพว. ประเภทสมาชิก
ฉบับลงวันที่.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว ขอแสดงเจตนาไว้ต่อ
คณะกรรมการฯ ดังนี้

หากข้าพเจ้าถึงแก่กรรม ขอมอบให้บุคคลต่อไปนี้ เป็นผู้รับเงินสงเคราะห์ตามสิทธิของข้าพเจ้า ในสัดส่วน (%)
ดังนี้

1. ชื่อ – สกุล..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/
ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต
จังหวัด..... โทรศัพท์..... ซึ่งเกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าในฐานะเป็น
ให้ได้รับเงินสงเคราะห์ร้อยละ.....

2. ชื่อ – สกุล..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/
ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต
จังหวัด..... โทรศัพท์..... ซึ่งเกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าในฐานะเป็น
ให้ได้รับเงินสงเคราะห์ร้อยละ.....

3. ชื่อ – สกุล..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/
ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต
จังหวัด..... โทรศัพท์..... ซึ่งเกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าในฐานะเป็น
ให้ได้รับเงินสงเคราะห์ร้อยละ.....

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดดำเนินการตามเจตนาในหนังสือฉบับนี้ของข้าพเจ้า

(ลงชื่อ).....ผู้สมัครสมาชิก

นายทะเบียนการฌาปนกิจฯ

มติคณะกรรมการดำเนินการ การฌาปนกิจสงเคราะห์ ธพว. ครั้งที่ เมื่อวันที่

☐ รับรองการเข้าเป็นสมาชิก ☐ ไม่รับรองการเข้าเป็นสมาชิก

(ลงชื่อ).....



ใบแจ้งเปลี่ยนแปลง เจตนา/ข้อมูล การฉ้อโกงการสงเคราะห์
ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย

วันที่.....

เรียน คณะกรรมการการดำเนินการ การฉ้อโกงการสงเคราะห์ ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
แห่งประเทศไทย (ธพว.)

ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว.....สมาชิก.....เลขที่.....

มีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงเจตนา/ข้อมูลของข้าพเจ้า โดยให้ยกเลิกการแสดงเจตนา/ข้อมูล เดิม ซึ่งข้าพเจ้าได้
จัดทำหลักฐานเป็นหนังสือแสดงไว้ต่อคณะกรรมการฯ เมื่อวันที่..... และขอให้ถือ
การแสดงเจตนา / ข้อมูลในหนังสือฉบับนี้ แทน ดังนี้

☐ เปลี่ยน สถานภาพ เป็น..... ☐ เปลี่ยน ชื่อ เป็น.....

☐ เปลี่ยน ชื่อสกุล เป็น..... ☐ เปลี่ยน ที่อยู่ เป็น.....

☐ เปลี่ยนแปลงข้อมูลอื่นจากเดิม.....เป็น.....

☐ เปลี่ยน ผู้จัดการศพ เป็น..... ☐ เปลี่ยน ผู้รับเงินสงเคราะห์ เป็นบุคคล ดังต่อไปนี้

1. ชื่อ - สกุล..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต

จังหวัด..... โทรศัพท์..... ซึ่งเกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าในฐานะเป็น

ได้รับเงินสงเคราะห์ร้อยละ.....

2. ชื่อ - สกุล..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต

จังหวัด..... โทรศัพท์..... ซึ่งเกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าในฐานะเป็น

ได้รับเงินสงเคราะห์ร้อยละ.....

3. ชื่อ - สกุล..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต

จังหวัด..... โทรศัพท์..... ซึ่งเกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าในฐานะเป็น

ได้รับเงินสงเคราะห์ร้อยละ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดยกเลิกการแสดงเจตนา/ข้อมูลเดิม และให้ใช้การแสดงเจตนา/ข้อมูลของข้าพเจ้าตาม
หนังสือฉบับนี้

(ลงชื่อ).....สมาชิก

หมายเหตุ : ให้แนบหลักฐานการเปลี่ยนแปลงข้อมูล / หลักฐานแสดงความเกี่ยวข้อง

นายทะเบียนการฉ้อโกงการสงเคราะห์

มติคณะกรรมการการดำเนินการ การฉ้อโกงการสงเคราะห์ ธพว. ครั้งที่ เมื่อวันที่

☐ รับรองการขอเปลี่ยนแปลง ☐ ไม่รับรองการขอเปลี่ยนแปลง เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....



**ใบลาออกจากการเป็นสมาชิกการฌาปนกิจ
ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย**

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เรียน คณะกรรมการการฌาปนกิจสงเคราะห์ ธพว.

ข้าพเจ้า..... สมาชิกสามัญเลขที่.....

มีความประสงค์ขอลาออกจากการเป็นสมาชิกการฌาปนกิจสงเคราะห์ ธพว. ดังนี้

☐ ลาออกจากสมาชิกสามัญเลขที่.....

☐ ลาออกจากสมาชิกวิสามัญเลขที่.....

ตั้งแต่วันที่..... เป็นต้นไป

ทั้งนี้ข้าพเจ้ามีความประสงค์

☐ ขอรับเงินสงเคราะห์ล่วงหน้าคืนเป็นเงินสด

☐ ขอรับเงินสงเคราะห์ล่วงหน้าคืน โอนเข้าบัญชีธนาคาร ชื่อบัญชี.....

ธนาคาร..... สาขา..... ประเภทบัญชี.....

เลขที่บัญชี.....

☐ ไม่ขอรับเงินสงเคราะห์ล่วงหน้าคืนโดยบริจาคให้การฌาปนกิจสงเคราะห์ ธพว.

ระหว่างดำเนินการสามารถติดต่อข้าพเจ้าได้ที่ บ้านเลขที่ หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....

ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

โทรศัพท์บ้าน..... โทรศัพท์มือถือ..... E-mail.....

(ลงชื่อ).....

นายทะเบียน

มติคณะกรรมการการฌาปนกิจสงเคราะห์ ธพว. ครั้งที่ เมื่อวันที่

การฌาปนกิจสงเคราะห์ ธพว. ดำเนินการตามประสงค์ ☐ เรียบร้อย ☐ ไม่เรียบร้อย

เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....